



משרד הבריאות

המרכז הגריאטרי
ראשון לציון

מכרז מס' 1/19

**ביצוע עבודות
לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה
במרכז הגריאטרי ראשון לציון**

יוני 2019

רשימת המסמכים למכרז

חוברת המכרז מפורסמת במלואה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי-

<https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

מסמך	מסמך מצורף	מסמך מצורף	שאינו
מסמך א'	דף עזר למשתתף במכרז		
מסמך ב'	הזמנה להציע הצעות במכרז		
מסמך ג'	דוגמא לערבות בנקאית		
מסמך ד'	תשקיף משתתף		
מסמך ה'	מפרט טכני		
מסמך ו'	כתב כמויות		
מסמך ז'	הנחיות בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע לעבודת קבלן וספק חוץ <u>נספח 1 -</u> תדריך בטיחות לקבלן וספק חוץ והתחייבות קבלן לעבודה בטיחותית <u>נספח 2 -</u> התחייבות לשמירה על סודיות <u>נספח 3 –</u> נספח ביטחון		
מסמך ח'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז		
מסמך ט'	תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום		
מסמך י'	תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות		
מסמך יא'	נוסח הסכם התקשרות שייחתם עם המציע הזוכה		
מסמך יב'	נוסח אישור עריכת ביטוחים		

הצהרת הקבלן

אני מצהיר בזה, כי ברשותי נמצאים המפרטים והמסמכים הנזכרים במכרז / חוזה זה, קראתי והבנתי את תוכנם, קיבלתי את כל ההסברים אשר ביקשתי לדעת והנני מתחייב לבצע עבודתי, היה ואזכה במכרז, בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

כמו כן הנני מצהיר בזה את ההצהרות הבאות:

ידוע לי כי המרכז הגריאטרי פועל באופן רציף בכל ימות השנה, לרבות בזמן חירום. לפיכך, הנני מתחייב, ככל שהצעתי תבחר, לספק את השירות נשוא ההתקשרות באופן רציף בכל ימות השנה ובכל שעות היממה, לרבות מתן שירות רציף בשעת חירום.

ידוע לי כי חלה עלי חובה, טרם הגשת ההצעה, לבדוק את אתר העבודה, את הנגישות אליו, את מורכבות העבודה, את מגבלותיה מבחינת הפרעה להתנהלות שוטפת של מרכז גריאטרי פעיל, וכן את הפרטים והתנאים האחרים הקשורים לביצוע העבודה.

ידוע לי כי היה ואזכה במכרז אהיה מחויב לקיים את הוראות הדין הנוגעות לבטיחות בעבודה, לרבות הוראות בטיחות עבודה בגובה, ובכלל זה ידוע לי על חובתי להמציא תכנית בטיחות מאושרת על ידי ממונה בטיחות, בטרם וכתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות.

הצהרה זו מהווה נספח למכרז / חוזה זה, והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

_____ חתימת הקבלן:

_____ שם הקבלן:

_____ תאריך:

מסמך א'

דף עזר למשתתף במכרז

דף עזר זה מהווה תמצית פרטי המכרז ומיועד לסייע למציע המשתתף במכרז. אין דף עזר זה בא לפטור המציע מחובת העיון בכל מסמכי המכרז או כחלופה לפרטים ו/ או לתנאים ו/ או להנחיות המופיעות בהרחבה במסמכי המכרז ו/ או בכל חוק, תקנה, הוראה ונוהל הקשורים במכרז זה כפרט, או בנוהלי השתתפות והגשת הצעות במכרזים ככלל – בין אם הופיעו במסמכי מכרז זה ובין אם לאו.

<u>הנושא</u>	<u>פרטים</u>
מכרז מספר	1/19
מהות ההתקשרות	ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון
חוברת מכרז	חוברת המכרז מפורסמת באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי- https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx על המציע להדפיס את חוברת המכרז בשלמותה, לחתום עליה ולצרפה להצעתו בתיבת המכרזים. מציע שלא יפעל כאמור, הצעתו עתידה להיפסל
מועד סיור הקבלנים	23.6.2019 בשעה 10:00 מחלקת אחזקה במרכז גריאטרי ראשון לציון רח' רמז 95 ראשון לציון השתתפות בסיור הינו תנאי חובה להשתתפות במכרז.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	30.6.2019
מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה	7.7.2019
מועד אחרון להגשת ההצעה	14.7.2019 שעה 12:00
מקום הגשת ההצעה	במשרדי ההנהלה האדמיניסטרטיבית – תיבת המכרזים.
ערבות ביצוע	ערבות בנקאית ע"ס 5% מההצעה כולל מע"מ בתוקף לשנה לאחר תום תקופת הביצוע (ערבות זו תידרש מהזוכה בלבד).
משך הביצוע	30 ימים- מיום קבלת הזמנת עבודה
תקופת האחריות	36 חודשים מיום מסירה סופית של העבודות (מגמר סיום התקנה תקינה)
הבהרות טכניות	- מר ברוך פיקסלר- מרכז שירותים טכניים טל': משרד 03-9483461/3 - אינג' ברר נחום- מהנדס קונסטרוקציה, טל-פקס: 09-7671204 barerna@gmail.com - גב' סמדר ראש- רכזת ועדת מכרזים: 03-9483401 smadar.rosh@MOH.GOV.IL

מסמך ב'

הזמנה להציע הצעות

מספר 1/19

ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה

במרכז הגריאטרי ראשון לציון

1. כללי

- א. ועדת המכרזים של המרכז הגריאטרי ראשון לציון (להלן: "המזמין"), מבקשת בזאת מכבודו (להלן ה"מציג") להגיש הצעת מחיר לביצוע העבודה דלהלן: **ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז הגריאטרי ראשון לציון** בהתאם למפרט, כתב הכמויות, התנאים, ההנחיות והדרישות המיוחדות המפורטים במסמכי המכרז, והמסמכים המצ"ב.
- ב. הזמנה זו להציע הצעות כפופה לדרישות ולתנאים הכלולים במסמכים להלן.
- ג. כל שינוי או תוספת שיעשה במסמכים או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת דיון על ההצעה, יראו כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה.
- ד. מסמכי המכרז מצויים בחוברת מכרז זה מהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה ויש לראותם כמשלימים זה את זה. תכנית והסבר נוסף בדבר העבודה הנדרשת יימסרו במעמד סיור הקבלנים ביחד עם מסמך זה.
- ה. לפני הגשת ההצעה, על הקבלן לבדוק את אתר העבודה, את הנגישות אליה, את מורכבות העבודה, את מגבלותיה מבחינת הפרעה למרכז גריאטרי פעיל, הפרטים והתנאים האחרים הקשורים לביצוע העבודה.

2. שאלות הבהרה

- א. תנאי חובה להשתתפות במכרז הנו השתתפות בסיור קבלנים שייערך **ביום: 23.6.2019 בשעה: 10:00** במחלקת אחזקה במרכז הגריאטרי ראשון לציון.
- ב. קבלנים שישתתפו בסיור הקבלנים, והם בלבד, יהיו רשאים להגיש שאלות הבהרה עד ליום **30.6.2019** שאלות הבהרה תתייחסנה לסעיף ספציפי במסמכי המכרז, ותוגשנה באמצעות הדואר האלקטרוני בלבד לידי הגב' סמדר ראש- רכזת ועדת מכרזים: smadar.rosh@MOH.GOV.IL
- ג. תשובות לשאלות הבהרה, תימסרנה באמצעות הדואר האלקטרוני לכל הפונים ותפורסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי- <https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

3. תנאי סף

- א. רשאי להגיש הצעתו למכרז הנדון מציג אשר במועד הגשת ההצעות עומד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- א. על המציג להיות תושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל על פי דין.
- ב. המציג הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 ועל פי התקנות המעודכנות לחוק זה במקצוע 100 בסיווג כספי ג-01 לפחות (100- בנייה),

כמפורט בפנקס הקבלנים, אשר מפורסם באתר משרד הבינוי.
http://www.moch.gov.il/rasham_hakablanim/Pages/pinkas_hakablanim.aspx

- ג. על המציע להוכיח שביצע והשלים באופן חיובי במהלך השנים שבין 1 בינואר 2010 לבין 1 ביוני 2019, לפחות 3 עבודות במבנים מוסדיים שהינם בעלי אופי ומורכבות דומים לעבודות נשוא מכרז זה.
- ד. השתתפות בסיור קבלנים, כמפורט בסעיף 2 לעיל.

4. תנאים נוספים - תצהירים, אישורים ומסמכים שעל המציע לצרף להצעה:

- א. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן כתנאי לבחינת ההצעה:
1. אם המציע הנו יחיד - יש לצרף אישור על היותו עוסק מורשה.
 2. אם המציע הנו תאגיד - יש לצרף נסח חברה/שותפות עדכני מרשם החברות או מכל מרשם אחר המתנהל על פי דין לגבי המציע.
 3. תשקיף משותף מלא - על פי הנוסח במסמך ד'.
 4. מסמכים המעידים על הניסיון המקצועי של המציע.
 5. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
 6. אישור עו"ד או רו"ח כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל, בין אם הליכים זמניים ובין אם קבועים.
 7. אישור מרו"ח או עו"ד בדבר שמות ותעודות זהות של מורשי החתימה בשם המציע.
 8. אישור רו"ח על תשלום שכר מינימום לפחות לעובדיו ומתן כל ההפרשות הסוציאליות כנדרש בחוק.
 9. כתב כמויות מפורט עם מחירים המוצעים ע"י המציע, על פי מסמך ו'.
 10. נספח 1 חתום ע"י הקבלן - להנחיות לעבודת קבלן חוץ, על פי מסמך ז'.
 11. נספח 2 חתום ע"י הקבלן - להנחיות לעבודת קבלן חוץ, על פי מסמך ז'.
 12. נספח 3 חתום ע"י הקבלן - להנחיות לעבודת קבלן חוץ, על פי מסמך ז'.
 13. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, על פי מסמך ח'.
 14. תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום, על פי מסמך ט'.
 15. תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות, על פי מסמך י'.
- ב. בכפוף לאמור בכל דין, המזמין יהא רשאי לפנות למציע בכדי להבהיר נתונים בהצעתו ולעיתים על מנת שישלם מסמכים/אישורים חסרים בהצעתו.
- ג. על המציע יהא להעביר למזמין הבהרות לא יאוחר מ-24 שעות ממועד פניית המנהל כאמור, או בהתאם להוראת המזמין.
- ד. הצעתו של המציע שנדרש לכך ושלא השלים את כל המבוקש כאמור, במועד שהורה לו המזמין, עלולה להיפסל.
- ה. למען הסר ספק, יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לחייב את המנהל לקבל ו/או לאשר הבהרה ו/או מסמך שהוגש במסגרת הליך הבהרות/השלמות כאמור בסעיף זה.
- ו. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

5. מציע שהצעתו תיבחר מתחייב כדלקמן:

- א. להמציא ערבות בנקאית ע"ס 5% ממחיר ההצעה בתוספת מע"מ בתוקף לשנה מיום סיום העבודות, על פי הנוסח המופיע במסמך ג'.

- ב. לחתום על חוזה התקשרות, על פי הנוסח המצורף במסמך יא'.
 - ג. להמציא אישור עריכת ביטוחים, על פי הנוסח המופיע במסמך יב'.
 - ד. מתחייב לעמוד בכל הדרישות שבמפרט ללא יוצא מן הכלל, ובכלל זה עמידה בהוראות תקן ישראלי רשמי, או תקן מחייב אחר במדינת ישראל, בנהלי משרד הבריאות ובהוראות כל דין.
 - ה. מתחייב כי לצורך ההתקשרות נשוא המכרז יעשה שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות.
 - ו. מתחייב לספק את השירות נשוא ההתקשרות באופן רציף בכל ימות השנה ובכל שעות היממה, לרבות מתן שירות רציף בשעת חירום.
- התנאים הינם תנאים מצטברים, קבלן זוכה שלא יעמוד בהתחייבויותיו, ייחשב כמפר את תנאי המכרז, ובית החולים יהא רשאי להפסיק עמו את ההתקשרות לאלתר.

6. הגשת הצעה

הצעות תוגשנה על ידי המציעים בתיבת המכרזים אשר במשרדי ההנהלה האדמיניסטרטיבית במרכז הגריאטרי ראשון לציון עד ליום **14.7.2019 בשעה 12:00**.

7. אופן עריכת המכרז

- א. המכרז יתנהל בשני שלבים עיקריים:

בשלב הראשון: תבדוק ועדת המכרזים את הצעות המציעים ועמידתם בתנאי הסף ותפסול מציעים אשר אינם עומדים בתנאי הסף.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע היה והתרשמה הועדה כי עבודות קודמות או שירות קודם שניתן על ידי המציע למזמין או למזמיני עבודות אחרות, לא היה לשביעות רצון ו/או להנחת הדעת של מזמיני העבודה ו/או השירות.

וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות ו/או לא לבחור בהצעות של מציעים אשר לאור ניסיון קודם של המזמין איתם, או לאור היקף פעילותם בעבודות אחרות המבוצעות על ידם במקביל, יעלה חשש לאי יכולתם לעמוד בלוחות הזמנים או באיכות הקבועים במכרז/חוזה זה.

הועדה תהא רשאית להיפגש עם מציעים לצורך התרשמות וכן רשאית הוועדה לדרוש מהמציעים להמציא חוות דעת ממזמיני עבודה ופרטים אודות עבודותיהם, ומסמכים נוספים ככל שיידרש לצורך בדיקת ההצעה.
- בשלב השני**: ועדת המכרזים תבחר בהצעה הזולה ביותר שעמדה בתנאי השלב הראשון.

- ב. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי המזמין יהא רשאי על פי שיקול דעתו לערוך מו"מ עם מציעים שעמדו בתנאי השלב הראשון, אשר לאחריו יבקש מהמציעים להגיש הצעת מחיר סופית ומיטבית.
- ג. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור בהצעה שעמדה בתנאי השלב הראשון ושאינה הזולה ביותר, במידה ולהתרשמות חברי הוועדה על סמך חוות דעת מקצועית שעמדה בפניהם עולה כי השירות או המוצר האמור מעניק יתרונות רבים יותר למזמין מאשר היתרונות שמעניקה ההצעה הזולה ביותר. במקרה כאמור, ועדת המכרזים תנמק בהחלטתה את שיקוליה לבחירת ההצעה שאינה הזולה ביותר.

8. שמירת זכויות

- א. המזמין רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות על פי שיקול דעתו, אשר תפורסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של מינהל

הרכש הממשלתי בדבר עדכונים שיפורסמו באתר-

<https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

- ב. המזמין יהא רשאי לפצל את ההתקשרות בין מציעים שונים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ג. המזמין יהא רשאי להזמין רק חלק מרכיבי ההזמנה מן המציע הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ד. המזמין יהא רשאי לשנות את הכמויות המוזמנות מאת הקבלן הזוכה, לגבי כל סעיף או לגבי כל העבודה כולה כמפורט בכתב הכמויות במסמך ו' לחוברת המכרז, להגדילן או להקטיןן, לבטל עבודות, להרחיבן לגבי מחלקות אחרות או לשנותן באחרות, ו/או לפצל את העבודות. החשבון עם הקבלן הזוכה יעשה לפי מחירי יחידה ולפי הכמויות שיבוצעו בפועל. שינויי כמויות ו/או ביטול עבודות, כמתואר לעיל, לא ישמש עילה לשינוי מחירי היחידה שנקבעו בהצעת הקבלן הזוכה.
- ה. במידה ויחולו שינויים בכתב הכמויות, ובהעדר מחירי יחידות דומים שאפשר להתבסס עליהם לקביעת אחד ממחירי היחידות החסרים בכתב כמויות של מכרז/חוזה זה, ייקבע המחיר על פי מחירי יחידה של "מחירון דקל" התקף באותה עת, לאחר ניכוי של 10% ממחירי המחירון. המחיר ב"מחירון דקל" כולל רווח וכולל הוצאות הקבלן לרבות כוח אדם, חומרים, ציוד וכו'.
- ו. בהעדר סעיפים מתאימים ב"מחירון דקל", יקבעו התעריפים על פי מסמכים שיוגשו על ידי הקבלן, בכפוף לאישור המנהל.
- ז. מחירי היחידה לעבודה חריגה יסוכמו מראש, ירשמו על גבי הזמנות העבודה הרלוונטיות ולא תהיינה לקבלן תביעות או טענות בכל הנוגע לקביעת מחירי היחידה האמורים.
- ח. המזמין יהא רשאי עד למועד של שנה מיום סיום העבודות נשוא מכרז זה, להרחיב את ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לביצוע עבודות נוספות מסוג העבודות נשוא מכרז זה במבנים נוספים במכרז, באותם תנאים ומחירים שנקבעו בהצעת הקבלן הזוכה במכרז זה. היה והפעיל המזמין את זכותו כאמור להרחבת ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה לפעול לביצוע העבודות נשוא הרחבת ההתקשרות באותם תנאים ומחירים שנקבעו בתנאי מכרז זה.

9. לוח זמנים ותקופת הביצוע

- א. הקבלן יחל את עבודתו, כאשר מועד התחלת העבודות יתואם מראש עם מרכז השירותים הטכניים של המרכז- מר ברוך פיקסלר.
- ב. הקבלן מתחייב לסיים את העבודות באתר ולמוסרן למחלקה לשירותים טכניים של המרכז, כשהאתר נקי, מסודר וראוי לשימוש, בתוך 30 ימים ממועד קבלת הזמנת עבודה.
- ג. לוח הזמנים ותקופת הביצוע מתייחסים לביצוע העבודות בשלמותן. הקבלן מתחייב כי לוח הזמנים ופירוט הפעילויות יותאמו ללוח הזמנים ולתקופת הביצוע כאמור.
- ד. הקבלן יחויב לשלם, במקרה שלא ישלים את ביצוע העבודות נשוא מכרז זה עד תום התקופה האמורה לעיל, סך בשקלים השווה ל- **1,000 ₪ (אלף ₪), כפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין כל יום איחור.**

10. תאום העבודות

לתשומת לב המציעים לעובדה כי אתר העבודות מצוי במרכז גריאטרי פעיל בו מתקיימת פעילות בכל השנה, כולל בתקופת ביצוע העבודות. אי-לכך נדרש הקבלן הזוכה לתאם את עבודתו עם מחלקה לשירותים טכניים של המרכז על מנת לאפשר קיומה הסדיר של הפעילות ולצמצם ככל הניתן את ההפרעות למהלכה תקין.

11. אחריות הקבלן למבנים ומתקנים קיימים:

- א. הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע נזק או פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם, ויישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור.
- ב. הקבלן אחראי על שלמות אתר העבודה והציוד שבו. נזקים ישירים ו/או עקיפים שנגרמו ע"י הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או משימוש לא נכון ו/או כל הבאים מכוחו, יתוקנו ע"י הקבלן על חשבונו.

12. הנחיות בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע לעבודת קבלן חוץ

- א. על הקבלן לפעול על פי הנחיות המרכז הגריאטרי לעניין בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע המפורטות במסמך ז' למכרז זה, ולחתום על נספחיו.
- ב. הפרת הוראה על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו מהוראות מסמך ז', בעניין בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע, מהווה הפרה של ההסכם נשוא מכרז זה, בגינה יהיה רשאי המרכז הגריאטרי על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין, לבטל את הזמנת העבודה לאלתר או להשהותה וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו למזמין כתוצאה מהפרה, לרבות זכות המזמין לקבלת פיצוי מוסכם מהקבלן בסך 1000 ש"ח בעד כל הפרה (בנוסף לסעדים האחרים).
- ג. על הקבלן למנות מפקח עבודה ולהמציא תכנית בטיחות מאושרת על ידי ממונה בטיחות, בטרם וכתנאי מקדים לתחילת ביצוע העבודות.

13. ביטוח

- א. הקבלן/הספק הזוכה מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בהסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע הזוכה, המפורטים במסמך יא', ובמסמך יב' לחוברת המכרז.
- ב. מובהר לקבלן כי תנאי מקדים לביצוע ההתקשרות, הנו המצאת מסמך יב' חתום על ידי המבטח של הקבלן.

מסמך ג'

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות ו/או
המרכז הגריאטרי ראשון לציון

הנדון: ערבות בנקאית מס'

	לבקשת

אנו, בנק ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום

עד לסך במילים

שתדרשו מ- (להלן: "החייב"),

מכרז 1/19 – ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון	בקשר עם הזמנה/הסכם
---	--------------------

אנו נשלם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים
לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב
כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהא בתוקף מתאריך עד לתאריך ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שמספרו

שכתובתו:
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

מסמך ד'

תשקיף למשתתף

1. כללי

- 1.1 על המשתתף במכרז למלא התשקיף ולאמת בחתימתו את הנתונים הרשומים בו.
- 1.2 על המציע לפרט כמיטב יכולתו ושיקול דעתו, את מירב המידע הנוגע לניסיונו, היקף פעילותו ועסקיו, כישוריו, יכולותיו וכל היוצא באלו פרטים – הכל בהתאם לעניין נשוא מכרז זה.
- 1.3 על המציע לצרף לתשקיף זה כל מסמך או מידע אשר יש בהם כדי להעיד על כישוריו, ניסיונו או יכולתו.
- 1.4 המזמין רשאי לפנות לאנשי הקשר המפורטים בתשקיף לשם אימות הצהרת המציע.
- 1.5 ועדת המכרזים תקבל החלטתה על בסיס תשקיף זה, והעולה ממנו, לעניין איכות הטובין, העבודה, או השירות המוצעים, אמינותו, כושרו, ניסיונו, מומחיותו, ותחומי התמחותו של המציע.
- 1.6 ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעתו של מציע, היה והתרשמה הועדה כי עבודות קודמות או שירות קודם שניתן על ידי המציע למזמין או למזמיני עבודות אחרות, לא היו לשביעות רצון ו/או הנחת הדעת של מזמיני העבודה ו/או השירות.

2. פרטי המציע:

- 2.1 שם המציע (חברה, קבלן שם העסק וכד'):

- 2.2 מס' חברה/שותפות/עוסק מורשה (כפי שרשום אצל רשם החברות ו/או השותפויות ו/או שלטונות מע"מ).

- 2.3 שמות הבעלים, השותפים ו/או מורשי החתימה (מחק המיותר):

שם	מס' ת.ז.	מעמד	
1.			
2.			
3.			

2.4 כתובת המציע:

עיר		
רחוב	מספר	
מיקוד	ת.ד.	
דואר אלקטרוני		
טלפון		
פקס		

נציג המציע לעניין מכרז זה:

שם	
דואר אלקטרוני	
טלפון נייד	
טלפון קווי	
פקס	

3. ניסיון המציע

3.1 מקומות אספקת שירות וגורמים ממליצים של המציע:

א.

שם הלקוח	
איש קשר	
תפקיד איש קשר	
טלפון איש קשר	
תיאור הפרויקט	
תאריך סיום הפרויקט	
היקף כספי	

ב.

שם הלקוח	
איש קשר	
תפקיד איש קשר	
טלפון איש קשר	
תיאור הפרויקט	
תאריך סיום הפרויקט	
היקף כספי	

ג.

שם הלקוח	
איש קשר	
תפקיד איש קשר	
טלפון איש קשר	
תיאור הפרויקט	
תאריך סיום הפרויקט	
היקף כספי	

4. **הצהרת המציע/ים:** (ייחתם על ידי מורשי החתימה או המציעים):

הננו מצהירים בזאת שכל הפרטים הרשומים לעיל נכונים, וכי כל העובדים, הציוד הידע, הניסיון וכיוצא באלו ונתונים שיש בהם כדי להבטיח ביצוע נאות של העבודות/שירותים ו/או אספקת הטובין – הכול בהתאם לעניין – עומדים לרשותנו לשם קיום התחייבותינו אם נזכה במכרז.

חתימת מורשי החתימה במציע

מסמך ה'

מפרט טכני

רקע

מעל מבנה 17- בניין הנהלה במכרז הגריאטרי ראשון לציון, קיים גג רעפים עשוי קונסטרוקציית עץ ועליה רעפי חרש. מתחת למבנה גג הרעפים תקרת רביץ.

- קונסטרוקציית הגג ותקרת הרביץ תקינים.
- רעפי הגג ישנים מאוד ומתפוררים ונדרש להחליפם.
- בחלל הגג אין כל בידוד טרמי.
- במרזב ההיקפי נגרמו במשך השנים עיוותים שונים כך שהשיפועים אינם מובילים את המים לכיוון המרזבים האנכיים.

תיאור העבודה

1. ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מעל מבנה 17- בניין הנהלה, בהתאם למפורט בכתב הכמויות, במסמך ו', המצ"ב.
2. אישור על ביצוע סיום העבודות והתקנה תקינה יהא לאחר בדיקת קונסטרוקטור מטעם המזמין.

אחריות

1. הקבלן יהא אחראי במהלך 36 חודשים לאחר סיום העבודות לתקינות הגג ואי חדירת רטיבות.
2. הקבלן יהא חראי לתיקון ליקויים במהלך תקופת האחריות ללא כל תשלום נוסף.

גג מבנה 17- הנהלה



מרכז גריאטרי ראשון לציון - בנין הנהלה החלפת רעפי גג

17/05/2019

דף מס': 002

מכרז (ריכוז)

מרכז גריאטרי רשל"צ - החלפת גג ביתן 17 הנהלה

סה"כ	
	פרק 20 עבודות נגרות חרש

סה"כ	
	סה"כ כללי
	17% מע"מ
	סה"כ כולל מע"מ

ברר נחום - מהנדס רח' טרומן 5 כפר סבא 44253

תאריך

שם, חתימה וחותמת הקבלן

קובץ: רשלצ גג הנהלה

הופק באמצעות 'בנארית פרו' (04.15.1) 04-9884344

מסמך ז'

הנחיות בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע

לעבודת קבלן וספק חוץ

1. בטיחות

- 1.1. באחריות הקבלן לקיים את כל הוראות הבטיחות עפ"י כל דין, לרבות עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970, התקנות והכללים שהותקנו מכוח הפקודה, ועפ"י הנחיות הבטיחות שיימסרו לו על ידי ממונה הבטיחות של המרכז הגריאטרי בהתאם לסוג העבודה, הוראות הדין וכלל הוראות נוהל זה.
- 1.2. על הקבלן למסור לעובדיו ו/או לקבלני המשנה מטעמו את הנחיות הבטיחות והוראות נוהל זה, לרבות ההוראות המפורטות בנספח 1, ולוודא כי הם מקיימים אחריותם.
- 1.3. הקבלן יחתום על התחייבות לעבודה בבטיחות בנספח 1, ויחתים את קבלני המשנה מטעמו על נספח 1, טרם תחילת ביצוע העבודה, וכתנאי מקדים לתחילת הביצוע. הקבלן יעביר את האישורים החתומים למזמין.
- 1.4. הקבלן ומנהל העבודה מטעמו יעברו הדרכת בטיחות אצל ממונה הבטיחות במרכז הגריאטרי ראשון לציון, טרם תחילת העבודה ויציג לממונה הבטיחות את כל האישורים/ ההיתרים הנדרשים בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תש"ל-1970 הוראות התקנות והכללים שהותקנו מכוחה, והוראות חוק התכנון והבנייה, תשכ"ה-1965.
- 1.5. ממונה הבטיחות ו/או הנהלת המרכז הגריאטרי או מי מטעמה יהיו רשאים להפסיק את עבודת הקבלן בכל עת שלדעתם הפר הקבלן את דרישות הבטיחות בנוהל זה.
- 1.6. הקבלן יצטייד בעבודתו בכלי עבודה תקינים ותקינים כנדרש.
- 1.7. הקבלן ישתמש בציוד מגן אישי כנדרש בתקנות בטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), תשנ"ז-1997, לרבות בגדי מגן, נעלי בטיחות, כובע מגן, אפוד זוהר, כציוד מגן אישי בסיסי חובה.
- 1.8. הקבלן יוודא שלעובדיו יש את ההסמכות, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לביצוע העבודה לפי כל דין.
- 1.9. אחריות הקבלן להסיר מפגעי בטיחות באזור עבודתו בהתאם לדרישת ממונה הבטיחות או מזמין העבודה ללא כל דחוי.
- 1.10. הקבלן יעביר את רשימת העובדים באתר, לרבות מספרי תעודות זהות, למנהל הפרויקט ולקב"ט ביה"ח עוד בטרם תחילת עבודתם ויעדכן אותם לגבי שינויים כנדרש.
- 1.11. הקבלן ידריך את עובדיו מפני הסיכונים האפשריים כמתחייב בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), תשנ"ט-1999.
- 1.12. הקבלן יבצע סקר סיכונים/מפגעים לפני ביצוע העבודה, ויעבירו לידי מנהל הפרויקט.

1.13. הקבלן יבצע סקר סיכונים/מפגעים לאחר גמר ביצוע העבודה ויוודא הסרתם.

2. אבטחת מידע ושמירת סודיות

2.1. על הקבלן לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע שיגיע אליו בקשר עם ביצוע עבודה במרכז הגריאטרי ראשון לציון, במהלך העבודה, לפני תחילתה או אחריה. בכלל זה על הקבלן לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע שיגיע אליו, היה ויגיע, בנוגע למטופלים המאושפזים במרכז הגריאטרי ראשון לציון.

2.2. על הקבלן להישמע להוראות האחראי על אבטחת מידע של המרכז הגריאטרי.

2.3. על הקבלן להנחות את עובדיו לשמירת סודיות, ולפקח שהנם מקיימים הוראה זו.

2.4. על הקבלן לחתום על התחייבות לשמירה על סודיות, בנספח 2, ולהחתים את עובדיו על ההתחייבות בנספח 2 ולהמציא העתקים לידי המזמין.

2.5. הקבלן ועובדיו, לא יעשו כל שימוש בציוד המחשבים של המרכז הגריאטרי, בין אם לשימוש אישי ובין אם בכלל, למעט אם ניתן היתר מפורש לעשות שימוש מאת מנהל יחידת המחשב.

2.6. הקבלן ועובדיו, לא יצלמו בשטח בית החולים, לרבות במשרדים, במחלקות האשפוז, בין אם באמצעות מצלמה, טלפון נייד או כל אמצעי אחר.

2.7. ידוע לקבלן כי אי החתמת עובד על כתב התחייבות לשמירת סודיות, או כל הפרה אחרת של כתב התחייבות זה על ידי הקבלן או מי מטעמו, מהווה הפרה של ההסכם ו/או הזמנת העבודה, בגינה יהיה רשאי המרכז הגריאטרי על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין, לבטל את הזמנת העבודה לאלתר או להשהותה וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו למזמין כתוצאה מהפרה, לרבות זכות המזמין לקבלת פיצוי מוסכם מהקבלן בסך 1000 ₪ בעד כל הפרה (בנוסף לסעדים האחרים).

3. ביטחון

3.1. טרם תחילת ביצוע העבודה, וכתנאי מקדים להתחלת הביצוע, על הקבלן ו/או על קבלני המשנה מטעמו לפעול על פי נספח 3.

3.2. לא תותר כניסת עובדי קבלן לתחום המכרז הגריאטרי, אלא באישור מקדים של הקב"ט בלבד.

3.3. על הקבלן ו/או קבלני המשנה מטעמו ועובדיהם לפעול על פי הוראות קב"ט המרכז או מי מטעמו, ולשמור על כללי החניה והתנועה במקום, ולפקח אחר עובדיו שהם מקיימים הוראות אלו.

4. נספחים

- א. נספח 1 – תדריך בטיחות לספק וקבלן חוץ והתחייבות קבלן לעבודה בטיחותית
- ב. נספח 2 – התחייבות לשמירה על סודיות
- ג. נספח 3 – נספח ביטחון

תדריך בטיחות לקבלן וספק חוץ והתחייבות קבלן לעבודה בטיחותית

על מנת למנוע תאונות עבודה בשטחי המרכז הגריאטרי ראשון לציון על הקבלן לקיים את כל הוראות הבטיחות עפ"י כל דין, לרבות עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש 1970) וכן כל התקנות והכללים המתייחסים לבטיחות וגיהות בעבודה במדינת ישראל ובהתאם להנחיות ולנוהלי הבטיחות של המרכז הגריאטרי הנוגעות לתחומי עיסוקו.

1. בהתאם לתקנות בדבר עבודות בניה- 1961 יש למנות מנהל עבודה לעבודות בניה שאתם מבצעים ולהודיע על-כך במכתב רשום למפקח האזורי במשרד העבודה.
2. יש לעבוד לפי כללי הבטיחות הנהוגים במדינת ישראל, כפי שהם מופעים בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970.
3. אין להתחיל בעבודה ללא קבלת הוראות בטיחות מהממונה על הבטיחות של המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
4. בשטח שבו אתם עובדים יוצב שלט בולט עליו יצוין שם מבצע העבודה ושם מנהל העבודה שלו.
5. כל עובדיכם חייבים, להיות נעולים בנעלי בטיחות ובכיסוי מלא לגופם, בכל עת שהותם באתר המרכז, הקבלן יודא שלעובדיו יש את ההסמכות, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לביצוע העבודה.
6. כל העובדים חייבים בשימוש לכל עבודה בצויד מגן אישי כגון: משקפיים, אוזניות מגן, קסדה, כפפות וכו' בהתאם לתקנות הבטיחות צויד מגן אישי.
7. כל צויד שאתם מביאים לאתר חייב להיות שמור ותקין, לכל צויד הרמה ידני מכני והידראולי יהיה תסקיר בדיקה תקף של בודק מוסמך.
8. כל צויד הריתוך הנמצא ברשותכם בעבודה ובאחסון חייב להיות תקין (גלילי אצטילן לריתוך אוטוגני יצוידו בבולמי להבה).
9. עליכם לפעול עפ"י הנחיות ממונה הבטיחות של המרכז לעבודה באש גלויה.
10. אין להשתמש בדלק כחומר ניקוי לחלקים וצויד.
11. דלק יאוחסן במקומות שנקבעו לכם מראש במכלים מאושרים.
12. כל פתח ברצפת מעבר חייב להיות מוגן בצורה יסודית במעקות יד, כמו-כן כל מדרגות או במות יהיו מצוידים במעקות יד עד לקביעת מעקות קבועים.
13. מטפי כיבוי שריפות, מסוג אבקה יבשה או הלון יהיו ברשותכם בכמות מספקת לחלוקה בכל אותם מקומות עבודה שיוכרו עליהם כסיכון אש.
14. עבודה בגבהים המתבצעת 2 מ' מעל הקרקע וכשאין במקום סולם עם משטח או במת עבודה חייבת ברתמת בטיחות או משטח מגודר ובהתאם לתקנות הנהוגות לעובדים בגגות שבירים.

15. כלי גז חמצן ואצטילן יאוחסנו במצב עומד וקשורים בשרשרת על מנת למנוע נפילתם בזמן העבודה ובאחסון, כשבסמוך להם יוצב מטף כיבוי אש, כל מכלי הגז יהיו בעלי מכסים וכאשר הגליל אינו בשימוש יהיה המכסה עליו.
16. אין להשתמש באמצעי כיבוי אש של המרכז הגריאטרי אלה למצב חירום בלבד.
17. כל תיקון או עבודה המתבצעת על מערכת חשמלית תתבצע ע"י חשמלאי מוסמך.
18. אין לקחת ציוד עבודה של המרכז הגריאטרי כגון: מתקני הרמה (כל הציוד יהיה של הקבלן).
19. אין להשתמש בשקע חשמלי וואו שקע גזים מבלי לקבל אישור ממפקח הפרויקט.
20. בעבודות שיידרש יהיה על הקבלן להמציא לוח חשמל לחלוקה זמנית הכולל מפסק פחת, ממ"ט ראשי להגנה וכבל תקני עד ללוח המרכז. החיבור והניתוק של הלוח הנ"ל להזנת החשמל של המרכז יבוצע ע"י איש טכני עובד המרכז בלבד או מי מטעמו.
21. אין לבצע חיבור או ניתוק חשמל מבלי לקבל אישור מחלקת אחזקה של המרכז.
22. בביצוע עבודות "חמות" ליד צנרת גזים יש למגן ולקרר את הצנרת. כמו כן אין לקרב לצנרת גזים.
23. אין להתחבר וואו לחתוך צנרת מכל סוג שהו מבלי לקבל אישור מוקדם ממפקח הפרויקט.
24. אין לקדוח חורים בקירות וואו לחפור תעלות מבלי לקבל אישור מוקדם ממפקח פרויקט.
25. אין להשאיר סולמות פסולים, או מדרגות בשטח המרכז, פיקוח ובדיקה רציפה חייבת להיעשות על כל כבלי ההרמה, חבלים, שרשראות וכלי הרמה ידניים אחרים. (בהתאם לתקנות כולל תסקיר לאבזורים).
26. מקום העבודה וסביבתו יהיו תמיד נקיים ומסודרים, שאריות יאספו מיד לאחר תום העבודה, ובעבודה ממושכת תוך כדי העבודה בפרקי זמן סבירים, קרשי היציקות ופסולת בנין יינקו ויערמו בערמות מסודרות.
27. הקבלן יחתום אצל ממונה הבטיחות על הצהרת בטיחות, יקבל דף הוראות בטיחות ויעמיד אנשיו וציודו לביקורת בכל עת שיידרש.
28. כל קבלן חייב בניהול ספר כללי לתאונות עבודה של משרד העבודה, וטופס מס' 250 של ביטוח לאומי.
29. במקרה של תאונה חלה חובת דיווח מידית לממונה הבטיחות. דווח זה אינו במקום אלא בנוסף לדווח ל"מפקח עבודה אזורי" כנדרש בחוק.
30. כל עבודה מעבר לשעות הפעילות יש לקבל אישור מרכז המחלקה לשירותים טכניים וממונה על הבטיחות.
31. העישון אסור בכל שטח המרכז, כולל אתרי הבניה, אין להשתמש באש גלויה כגון גזיות או מדורות.
32. בנהיגה בכבישי המרכז יש לנקוט בזהירות יתר ואין לנהוג מעל למהירות המותרת.

33. חובה על הקבלן לגדר את שטח העבודה ולסמן באמצעות שלטי אזהרה כל אתר עבודה בו קיים סיכון בטיחות לרבות עבודה על מנופים. תחום הגידור וצורתו יתואמו עם ממונה הבטיחות במרכז, בכל מקרה לא תתאפשר כניסת גורמים זרים לאזור המסומן.

34. בעת ביצוע "עבודה בגובה" כהגדרתה בתקנות הבטיחות (עבודה בגובה), התשס"ז – 2007, חלה חובה על הקבלן להדריך את עובדיו ע"י גורם מוסמך ולהמציא אישורי הדרכה ברי תוקף, כמו כן לציידם בצידוד מגן אישי מתאים לביצוע העבודות בגובה. בכל עבודה בגובה חלה חובה על הקבלן לתאם מראש את ביצועה עם ממונה הבטיחות ולקבל את אישורו.

35. בכל עבודה בגובה, יבצע הקבלן סקר סיכונים ומפגעים באזור העבודה בשיתוף ובתיאום עם ממונה הבטיחות.

חובה עליך להביא תוכן הוראות אלו לידיעת עובדיך ועובדי קבלני משנה מטעמך.

התחייבות הקבלן/ ספק חוץ לעבודה בטיחותית

אני הח"מ מאשר בזה כי קראתי והבנתי את תוכן המסמך וקיבלתי העתק ממנו ומתחייב לעמוד בדרישות חוקי, תקנות, פקודת הבטיחות בעבודה והוראות הבטיחות הנהוגות במרכז הגריאטרי ראשון לציון בהתאם להנחיות ודרישות ממונה הבטיחות שעיקרן פורטו במסמך הנ"ל, או כל הנחיה אחרת עפ"י דרישתו.

על החתום:

שם מקבל התדריך _____ תפקידו _____

טלפון _____ ת.ז. _____

כתובת החברה ושמה _____

חותמת וחתימה: _____ תאריך: _____

מפקח הפרויקט מטעם המרכז הגריאטרי ראשון לציון: _____

התחייבות לשמירה על סודיות

אני הח"מ _____ ת"ז _____

מצהיר ומתחייב בזה כלפי ממשלת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון:

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע משרד הבריאות, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של משרד הבריאות ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבריאות, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינו המלא של משרד הבריאות.
3. מידע של/הנוגע למשרד הבריאות, על כל צורותיו, המועבר למשרדי החברה ו/או לעובדים לא יצא מתחום החברה אלא חזרה למשרדי משרד הבריאות. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבריאות תוודא החברה גריסתו או החזרתו ל משרד הבריאות, בהתאם להנחיות משרד הבריאות.
4. החברה והעובדים יוודאו כי מידע של משרד הבריאות אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף ג' לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי החברה או למשרדי משרד הבריאות, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, החברה והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבריאות ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במשרד הבריאות מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח החברה יקבלו את אישור הנהלת החברה בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך יגרס באמצעות מגרסת פתיתים או באמצעות קבלן מוסמך. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת החברה נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבריאות לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.

7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי החברה ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של החברה אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. החברה והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשד הבריאות ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבריאות, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שברשות משרד הבריאות, זאת למעט מידע כמתואר שינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבריאות בתוקף עבודתם.
9. באם החברה מחזיקה ברשותה מאגר מידע של משרד הבריאות ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבריאות - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של משרד הבריאות.
10. הנני מתחייב להישמע להוראות האחראי על אבטחת מידע של המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
11. הנני מתחייב שלא לצלם בשטח המרכז, לרבות במשרדים ובמחלקות האשפוז, בין אם באמצעות מצלמה, טלפון נייד או כל אמצעי אחר.
12. ידוע לי כי אני מחוייב לשמור על סודיות כלפי משרד הבריאות, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי לנזקים, כמו גם משרד הבריאות.
13. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א-1981 - והתקנות שמכוחו.
14. **כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.**
15. התחייבותי זו ניתנת בהביני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
16. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את החברה ואת העובדים הקשורים בעבודת משרד הבריאות, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י החברה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
17. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את החברה ואת עובדי החברה, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "החברה", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של החברה בלבד.
18. התחייבות זו הינה ללא תאריך תפוגה.
19. ידוע לי כי באחריותי להחתים את העובדים תחתיי על כתב התחייבות זה לשמירת סודיות ולהמציאו לידי המזמין, טרם תחילת ביצוע עבודת העובד.

20. ידוע לי כי אי החתמת עובד על כתב התחייבות לשמירת סודיות, או כל הפרה אחרת של כתב התחייבות זה, מהווה הפרה של ההסכם ו/או הזמנת העבודה, בגינה יהיה רשאי המרכז הגריאטרי על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין, לבטל את ההסכם לאלתר או להשהותו וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כתוצאה מהפרה, לרבות זכות המזמין לקבלת פיצוי מוסכם מהקבלן **בסך 1000 ₪** בעד כל הפרה (בנוסף לסעדים האחרים).

_____	שם מלא :
_____	מספר זהות :
_____	חתימה :
_____	תאריך :

נספח ביטחון – העסקת עובדי קבלן

טרם תחילת ביצוע העבודה יעביר הקבלן וכל קבלני המשנה (להלן: "הקבלן") לקצין הביטחון של המרכז הגריאטרי ראשון לציון (להלן: "הקב"ט") את רשימת כל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה ועובדיהם), תוך ציון שמם המלא, ת.ז. ומקום מגוריהם.

באם מועסקים עובדי אי"ש / אזח"ע / מזרח ירושלים, יש להעביר בנוסף צילום ת.ז., תמונה וכל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם.

כמו כן הקבלן יעביר רשימת כלי רכב המסיעים עובדים – מספר רישוי וסוג הרכב.

הרשימות יועברו כ – 10 ימים לפני תחילת ביצוע העבודות במרכז הגריאטרי ראשון לציון.

הקבלן יעסיק אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי אי"ש ואזח"ע בעלי היתר כניסה לישראל ואישור עבודה תקף ו/או עובדים זרים בהתאם לאישורים כדן. ידוע וברור לקבלן, כי העסקת עובדים ללא אישורים והיתרים כדן תביא להגשת תלונה במשטרה כנגדו. המרכז הגריאטרי ראשון לציון רשאי לתבוע מהקבלן את הנזק שיגרם לו כתוצאה מכך.

הקבלן יעביר בכל בוקר לקב"ט או למי מטעמו (לפני תחילת העבודה) את תעודות הזהות של עובדיו מאי"ש / אזח"ע. התעודות יוחזרו לעובדים עם צאתם מהמרכז וישמשו בקרה, כי כל העובדים עזבו את שטח המרכז.

הקבלן ועובדיו יצייתו ויפעלו עפ"י הנחיות מחלקת הביטחון במרכז הגריאטרי לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על שוהים בלתי חוקיים, בדיקות ביטחוניות ברכב, בכבודה ועל גופו של העובד מטעמו. הקבלן מתחייב לציית להוראות הקב"ט בדבר שמירה על הסדרי החניה והתנועה במרכז הגריאטרי.

במידה והנהלת המרכז הגריאטרי ו/או הקב"ט ידרוש מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק את עבודתו של כל עובד המועסק במרכז. המרכז לא יצטרך לנמק דרישה כזו, אם תבוא. הפסקת עבודת עובד הקבלן לא תהווה עילה לעיכוב בעבודות.

המשרד לא יהיה אחראי לפיצוי ו/או שיפי כלשהו לקבלן בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מהמרכז.

הקבלן ינפיק לכל עובד, על חשבונו, תג זיהוי שיכלול את תמונת העובד, שמו, מספר ת.ז. ותפקיד. הקבלן ידאג, כי כל העובדים מטעמו יישאו את התג במקום בולט במשך כל זמן שהותם במרכז.

הקב"ט או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות באתר העבודה בכל מועד ושעה שיבחר על מנת להבטיח, כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה למרכז, תואמים לרשימת העובדים שהועברו למרכז ואינם לנים במרכז.

מוסכם על הקבלן, כי הקב"ט או מי מטעמו רשאים להיכנס לאתר העבודה בכל מועד ושעה לצורך ביצוע הביקורות. באם האתר ינעל לאחר שעות העבודה, יפקיד הקבלן ברשות הקב"ט מפתח לאתר העבודה.

הריני מאשר כי קראתי והבנתי תוכן מסמך זה ואני מסכים לאמור בו

תאריך: ____/____/____

ח.פ.ת.ז.: _____

שם הקבלן: _____

חתימה: _____

טלפון: _____

מסמך ח'

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת	פרטי יצירת קשר
	קבלנות המשנה	
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

☐ למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
 הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
 המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים
 הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

מסמך ט'

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה
בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

מסמך י'

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע

נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

מסמך יא'

ה ס כ ס

שנערך ונחתם במרכז הגריאטרי ראשון לציון
ביום _____ לחודש _____ לשנת 2019

ב י ן

המרכז הגריאטרי ראשון לציון
(להלן: "המזמין")

מצד אחד;

ל ב י ן

תאגיד רשום כדין בישראל
אשר כתובתו: _____

באמצעות המוסמך לחתום בשם התאגיד (להלן: "הקבלן")

מצד שני;

- הואיל** והמזמין מעוניין לקבל שירות לביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון בהתאם למפרט, כתב הכמויות, התנאים, ההנחיות והדרישות המיוחדות שפורטו במסמכי מכרז 1/19 (להלן: "מסמכי מכרז 1/19" או "מסמכי המכרז");
- והואיל** והמזמין פנה לקבלנים במועד יוני 2019 בבקשה להגיש הצעת מחיר למתן שירות לביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון (להלן: "השירות"); אשר מסמכיה מצורפים להסכם זה כנספחים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
- והואיל** והקבלן הגיש הצעת מחיר לאספקת השירות למזמין בהתאם לתנאי מפרט השירותים, כתב הכמויות, התנאים, ההנחיות והדרישות המיוחדות שנקבעו במסמכי המכרז האמור לעיל;
- והואיל** והצעת הקבלן התקבלה על ידי המזמין והמזמין ביקש מהקבלן לספק לו השירות בהתאם להסכם זה;
- והואיל** והצדדים מעוניינים להסדיר את התחייבויותיהם וזכויותיהם, ולהעלות את ההסכמות ביניהם על הכתב בהסכם זה להלן;
- והואיל** והצדדים הסכימו כי הקבלן יפעל כקבלן עצמאי, הנותן את שירותיו למזמין, והמזמין ישלם לקבלן על פי התעריפים שנקבעו בהצעת המחיר שהוגשה על ידי הקבלן, על בסיס קבלני, כמפורט להלן בהסכם זה;

והואיל והצדדים הסכימו כי לא יתקיימו ביניהם יחסי עובד ומעביד ;

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
 2. המרכז הגריאטרי ראשון לציון מזמין בזה מהקבלן והקבלן מתחייב לתת למזמין את השירותים כמפורט להלן בהסכם זה, ובמסמכי המכרז, בתמורה ובתנאים הנקובים בהסכם זה להלן.
 3. **הצהרות והתחייבויות הקבלן**
 - 3.1 הקבלן מתחייב לספק את השירות בתנאים ובמועדים כמפורט במסמכי המכרז, ובהצעת המחיר שצורפה על ידי הקבלן.
 - 3.2 הקבלן מתחייב להקפיד על עמידה בלוח הזמנים כמפורט במסמכי המכרז :
- 30 ימי עבודה - מיום קבלת הזמנת עבודה
 - 3.3 הקבלן יחל עבודתו עם קבלת הזמנת עבודה. מועד התחלת עבודות הביצוע באתר בית החולים יתואם מראש עם מרכז השירותים הטכניים של המרכז, מר ברוך פיקסלר.
 - 3.4 הקבלן מתחייב לסיים את העבודות באתר ולמוסרן למחלקה לשירותים טכניים של המרכז, כשהאתר נקי, מסודר וראוי לשימוש, תוך המועדים הנקובים בסעיף 3.2 לעיל.
 - 3.5 לוח הזמנים ותקופת הביצוע מתייחסים לביצוע העבודות בשלמותן. הקבלן מתחייב כי לוח הזמנים ופירוט הפעילויות יותאמו ללוח הזמנים ולתקופת הביצוע כאמור.
 - 3.6 הקבלן יחויב לשלם, במקרה שלא ישלים את ביצוע העבודות נשוא הסכם זה עד תום התקופה האמורה לעיל, סך בשקלים השווה ל-
- 1,000 ₪ (אלף ₪) - כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, בעד כל יום איחור בהשלמת העבודות**
- 3.7 המזמין יהא רשאי להפסיק בתוך תקופת ההתקשרות, את ההסכם, בהתאם לנסיבות המפורטות בסעיף 16 להסכם. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור לעיל, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו של ההסכם. בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיה המרכז הגריאטרי ראשון לציון חייב בתשלום כלשהו למזמין, למעט מתן תשלום בגין שירות שכבר בוצע בפועל לשביעות רצון המזמין.
 - 3.8 לאור עובדה כי אתר העבודות נמצא במרכז גריאטרי בו מתקיימת פעילות בכל השנה, כולל בתקופת ביצוע העבודות, מתחייב הקבלן לתאם את עבודתו עם מחלקה לשירותים טכניים במרכז הגריאטרי על מנת לאפשר קיומה הסדיר של הפעילות ולצמצם ככל הניתן את ההפרעות למהלכה תקין.
 - 3.9 בתקופת ביצוע העבודות לפי הסכם זה, על הקבלן לקיים, לגבי עובדיו, אחר האמור בחוקי העבודה, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין הסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר-תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על-פי הסכמים אלו.
 - 3.10 הנחיות בטיחות, ביטחון ואבטחת מידע לעבודת קבלן חוץ
 - 3.10.1 הקבלן מתחייב לפעול על פי הנחיות המרכז הגריאטרי ראשון לציון לבטיחות, ביטחון ואבטחת מידע לעבודת קבלן חוץ המפורטות במסמך ז' לחוברת מכרז זה, ולחתום על נספחיו.
 - 3.10.2 הפרת הוראה על ידי הקבלן ו/או על ידי מי מטעמו מהוראות מסמך ז', מהווה הפרה של ההסכם נשוא מכרז זה.

4. אי תחולת יחסי עובד ומעביד

- 4.1 מוסכם כי הקבלן משמש קבלן עצמאי למתן שירותים, ללא יחסי עובד ומעביד, ואין לראות בכל זכות הניתנת לפי הסכם זה, למרכז הגריאטרי ראשון לציון לפקח, להדריך או להורות לכל אחד מהמועסקים על ידי הקבלן, כיחסי עובד ומעביד בין המזמין לקבלן ו/או לעובדיו, אלא כאמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהיינה לקבלן ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 4.2 על הקבלן יחולו כל המסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, ויתר זכויות סוציאליות, והוא בלבד יהא אחראי לכל תביעה לעובד מעובדיו הנובעת מיחסי עבודה שבינו לבין עובדיו, לרבות תביעות נזיקין נגד הקבלן מעובד מעובדיו.
- 4.3 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות מתאימים ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין.
- 4.4 במתן השירות ימלא הקבלן אחר דיני הבטיחות בעבודה.

5. אחריות הקבלן למבנים ומתקנים קיימים

- 5.1 הקבלן ינקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות כדי למנוע נזק או פגיעה באנשים, במבנים, במתקנים ובתכולתם, ויישא באחריות מלאה לכל נזק או פגיעה כאמור.
- 5.2 הקבלן אחראי על שלמות אתר העבודה והציוד שבו. נזקים ישירים ו/או עקיפים שנגרמו ע"י הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או משימוש לא נכון ו/או כל הבאים מכוחו, יתוקנו ע"י הקבלן על חשבונו.

6. חומרים, ציוד וכלי עבודה

- 6.1 כל חומר – בין מעובד ובין בלתי מעובד – כל ציוד, כלי עבודה, מכשיר לרבות כל סוגי טובין אחרים שהמזמין מזמן לזמן ימסרם לקבלן למטרת ביצוע העבודות, היה וימסרם, (להלן – "החומרים") וכן המפרטים והדגמים הינם, יהיו, ייחשבו ויישארו בבעלות המזמין בלבד. הקבלן מתחייב לא להשתמש בהם למטרה אחרת, לא להחליפם, לא למכרם, לא למשכנם, לא לשעבדם, לא למסור לאחר את השימוש בהם ולא להוציאם באופן אחר מבעלות המזמין.
- 6.2 נמסרו לקבלן חומרים לביצוע העבודות – קבלתם על-ידי הקבלן תשמש הוכחה כי היו בעלי איכות טובה ומתאימה לביצוע השירות, אלא אם כן הקבלן הוכיח אחרת תוך זמן סביר.
- 6.3 כל עוד החומרים יימצאו ברשותו או בפיקוחו, חייב הקבלן – על חשבונו הוא – לאחסנם במקום ובאופן מתאים, לשמור ולהשגיח עליהם. הקבלן יהא אחראי לאובדן או לנזק לחומרים או לכל חלק מהם הנובעים מסיבה כלשהי – בין שהייתה או שלא הייתה רשלנות מצדו או מצד כל אדם אחר. כמו כן – לפי דרישת המזמין ובהתאם להוראותיו – יבטח הקבלן את החומרים.
- 6.4 חומרים שהקבלן סיפק למטרת ביצוע העבודות, יהיו מאיכות כפי שנקבע במפרט שפורט במסמכי המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מתנאים אלו.

7. השגחה מטעם הקבלן

- 7.1 בכל מקום שמופיע המונח "מנהל", הכוונה רכז השירותים הטכניים של המרכז הגריאטרי, מר ברוך פיקסלר, או מי מטעמו.
- 7.2 הקבלן או בא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום העבודה, וישגיח ברציפות על מהלך וביצוע העבודה. מינוי בא-כוח מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת. דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.
- 7.3 הקבלן מתחייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות כנדרש ע"פ כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה. טרם תחילת העבודה – יתודרך הקבלן ע"י ממונה הבטיחות במרכז הגריאטרי ראשון לציון.

8. עובדים

- 8.1 המזמין יהא רשאי לדרוש מהקבלן החלפתו של עובד שעבודתו לא השביעה את רצונו והקבלן יהא חייב לבצע את ההחלפה ללא דיחוי וללא צורך במתן נימוקים לכך וללא כל תמורה נוספת.
- 8.2 הקבלן מתחייב להעביר לפני תחילת העבודה ובאופן שוטף עפ"י דרישת הקב"ט ו/או הנהלת המרכז הרפואי את רשימות העובדים המועסקים על-ידו. ברשימות יפורטו שמות העובדים, מספר תעודת זהות וכתובת מגורים. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות הקב"ט, ולפקח אחר עובדיו שהנם נשמעים להוראות הקב"ט.
- 8.3 מבלי לגרוע מן האמור בסעיף קטן 8.2, המזמין רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום העבודה, כולו או מקצתו. משנתנה הוראה כאמור ימציא הקבלן למזמין ויעדכן, מזמן לזמן, את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודה לביצוע העבודה וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם – כפי שידרוש המזמין – והמזמין יסדיר את ענייני הכניסה למקום העבודה לפי רישיונות כניסה, כפי שימצא לנכון.
- 8.4 כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (8.3) יהיה רכושו של המזמין והקבלן מתחייב להחזיר למזמין את רישיון הכניסה של כל עובד שבשמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע העבודה, וכן בכל עת שהמזמין ידרוש החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מוגבל אך ורק לכניסה למקום העבודה לצורך ביצועו.
- 8.5 אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף קטן (8.3) או עובד שהמזמין דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו – אחראי הקבלן להרחקתו ממקום העבודה.
- 8.6 הקבלן מתחייב כי עובדיו יהיו בעלי בריאות תקינה ושנמצאים תחת פיקוח רפואי של רשות רפואית מוסמכת. המפקח רשאי לדרוש את פנקס הבריאות של העובד והקבלן ימציא את הפנקס למזמין לפי בקשתו.
- 8.7 הקבלן אחראי לכך שעובדיו וכל מי שנמצא במרכז מטעמו, מעת לעת, לא ישתמש בציוד המזמין לצורך ביצוע השירותים, ללא קבלת אישורו של המזמין.
- 8.8 הקבלן מתחייב לדאוג שהעובדים יגיעו למקום העבודה עם תג מזהה.
- 8.9 הואיל והקבלן משמש כקבלן עצמאי, לביצוע השירותים, הוא יהיה אחראי כלפי עובדיו וכלפי כל מי שעוסק מטעמו בקשר לביצוע השירותים בגין מוות, נזק גופני או נזק לרכוש שיגרם להם בין במישרין ובין בעקיפין כתוצאה מתאונה שאירעה בעת העבודה או בקשר אליה.

9. בדיקת עבודות

- 9.1 מבלי לפגוע בכל תנאי אחר מתנאי המכרז, המזמין, או בא כוחו, רשאי לבדוק בכל עת את תוצאות העבודות, המבוצעות על ידי הקבלן, ולבחון אם הן מבוצעות על פי המפרטים שצורפו למסמכי המכרז. בכלל זה, רשאי המזמין לדרוש מהקבלן המצאת קבלות או מסמכים שונים המעידים על טיב החומרים בהם בוצעו העבודות.
- 9.2 המזמין רשאי להפסיק את ביצוע העבודות, אם אלו אינן מבוצעות על פי המפרטים או אם הופר תנאי מתנאי היסוד של מכרז זה, או להזמין מקבלן אחר ולחייב בהוצאות את הקבלן שעבודתו הופסקה.
- 9.3 המזמין רשאי לדרוש בדיקות מעבדה לפרויקט שיסופקו על ידי הקבלן או מי מטעמו, על מנת לוודא עמידתם בדרישות המפרט הטכני שנקבע במסמכי המכרז. עלויות בדיקות המעבדה יכוסו על ידי הקבלן ולא תהיה לו כל אפשרות לחייב את המזמין בגין הוצאה זו.

10. זכויות המזמין

- 10.1 אם כתוצאה מהבדיקה הנזכרת בסעיף 9, או בכל דרך אחרת, יתברר למזמין כי העבודות לא בוצעו בהתאם למפרטים, וכן אם העבודות לא בוצעו במועד שנקבע במסמכי המכרז, או במועד שהוארך על ידי המזמין – אם ניתנה ארכה כזאת – וכן בכל מקרה אחר שהקבלן הפר או לא קיים התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו כפי שנקבע במסמכי המכרז, המזמין יהיה רשאי – על פי ראות עיניו ולפי ברירה שבידיו ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידיו – לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין ביצוע עבודות אצל קבלן אחר על חשבון הקבלן, או עבודות אחרות שלדעת המזמין מתאימות לשמש כתחליף לעבודות המוזמנות, וכמו כן, לתבוע את הקבלן בגין כל נזק שנגרם לו על ידי כך.
- 10.2 מיד לאחר שנמסרה הודעת הביטול למקבל ההזמנה, תיחשב ההזמנה בטלה ומבוטלת.

11. התמורה

- 11.1 תמורת ביצוע השירות המפורט במסמכי המכרז ישולם על ידי המזמין לקבלן תמורה בהתאם למחירים שבכתב הכמויות (נספח ו') ובכפוף לביצוע בפועל, או תמורה בשיעור אחר שהוסכם עליה בין הצדדים מראש ובכתב.
- התמורה תכלול, בין היתר, את החומרים ואת כל המרכיבים האחרים בגין שכן עובדים, ביגוד, ביטוח וכו' (להלן – "התמורה").
- 11.2 הקבלן יגיש לגזברות המרכז הגריאטרי ראשון לציון בתום ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, חשבון עבור השירות שניתן (להלן: חשבון סופי). התמורה בעד חשבון סופי תשולם עד 60 ימים ממועד קבלת החשבונית בגזברות המרכז ואישורה ע"י המפקח, ובהתאם לכללים שנקבעו על ידי החשב הכללי.
- 11.3 על אף האמור בסעיף קטן 11.2, הקבלן יהא רשאי להגיש לגזברות המרכז הגריאטרי חשבון ביניים עבור השירות שניתן עד למועד המצאת החשבון (להלן: "חשבון ביניים"), בכפוף לאישור רכז השירותים הטכניים של המרכז הגריאטרי. התמורה בעד חשבון ביניים תשולם לפי הכללים לתשלום חשבון סופי, כקבוע בסעיף קטן 11.2.
- 11.4 היה ושולמה לקבלן תמורה בעד חשבון ביניים, תקוזז תמורה זו מהתמורה האמורה להשתלם לקבלן בעד החשבון הסופי.
- 11.5 תנאי התשלום שנקבעו בהסכם ובהזמנה הנם מוסכמים וקבועים מראש ולא תשולם עליהם כל תוספת.
- 11.6 התשלום יעשה באמצעות זיכוי חשבון הבנק של הקבלן.
- 11.7 הקבלן לא ימחה, לא ישעבד, ולא יעביר לאחר את ההסכם, כולו או חלקו או כל זכות או חוב הנובעים ממנו.

12. ערבות ביצוע

- 12.1 לשם הבטחת מילוי התחייבויותיו על-פי הזמנה זו, הקבלן יפקיד בידי המזמין עם חתימת הסכם זה ערבות בנקאית צמודה ובלתי מותנית, בסך _____ ש"ח (המהווים סך 5% מהיקף הזמנת השירות בצירוף מע"מ).
- 12.2 המזמין יהיה רשאי לנכות מכל סכום – שמגיע, או שיגיע לקבלן מהמזמין ו/או ממשרד ממשלתי אחר – כל סכום שהקבלן יחויב בתשלומו בהתאם לתנאי המכרז, כולל פיצוי על נזקים, ובתנאי נוסף, שקבלת הערבות על-ידי המזמין לא תפגע בזכויותיו האחרות לפי ההזמנה, או לפי החוק, והמזמין יהא רשאי לגבות כל סכום שהקבלן חייב בתשלומו בכל דרך אחרת. המזמין יהיה גם רשאי לחלט את הערבות הנ"ל, לצורך התשלומים האמורים.
- 12.3 הרשאה שניתנה למזמין, אינה ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה כל עוד הדבר דרוש לביצוע זכויות המזמין שלמענו ניתנה ההרשאה.

13. ביטוח

- 13.1 הקבלן מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, על פי הנוסח שנקבע במסמכי המכרז, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון ולהציג למרכז הגריאטרי ראשון לציון את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן בסעיף זה.

1.1. ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

בגין ביצוע כל העבודות בהתאם למכרז ולהסכם זה מתחייב הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות המכסה את העבודות כולל עבודות תשתית, פיתוח וגידור (לרבות עבודות וזמניות) כולל כל החומרים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון עבור ביצוע **עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה** במרכז גריאטרי ראשון ציון, ואשר יכלול:-

פרק א – ביטוח רכוש

הפרויקט במלואו ערכן של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד.

בכיסוי יכללו ההרחבות הבאות:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה.
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף העבודה אך לא פחות מסך 250,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה;
7. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים.

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בתחומי המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. רכוש מדינת ישראל - משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
7. הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
8. הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוש של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הקבלן.

בפוליסת בביטוח יכללו התנאים הבאים:

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 36 חודשים לאחר סיום העבודות (מגמר סיום התקנה תקינה ואישור קונסטרוקטור);
2. לשם המבוטח יתווסף ... ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון.

3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לידי המנהלת האדמיניסטרטיבית של המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
4. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
5. הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה;
6. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן;
7. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל הביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
8. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביטוח".

- 13.2 העתק פוליסת הביטוח, מאושרת ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוח בחתימת המבטח יומצאו על ידי הקבלן למרכז הגריאטרי ראשון לציון עד למועד חתימת ההסכם.
- 13.3 הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המרכז הגריאטרי ראשון לציון להחזיק בתוקף את פוליסת הביטוח. הקבלן מתחייב לחדש את הביטוח לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא העתק פוליסת הביטוח מאושרת ע"י המבטח או אישור המבטח על חידושה למרכז הגריאטרי לפחות שבועיים לפני תום תקופת הביטוח. בכל מקרה הקבלן ידאג כי הביטוח יהיה בתוקף עד להשלמת העבודות, בכפוף לאישור בכתב מאת המרכז הגריאטרי על להשלמת כל עבודות במלואן.
- 13.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – המרכז הגריאטרי ראשון לציון על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי הסכם זה.

14. מסמכים

כל המסמכים, המצורפים למכרז ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו, יראו אותם כמשלימים זה את זה, אולם בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו מתנאים כלליים אלה לבין תנאי כלשהו מתנאים מיוחדים, כוחו של תנאי מיוחד עדיף על כוחו של תנאי כללי.

15. שונות

- 15.1 שום ויתור, הימנעות מפעולה, מתן ארכה מצד המזמין, לא ייחשבו כויתור על זכויותיו של המזמין לפי הסכם זה, ולא ישמשו מניעה לתביעה אלא אם כן, המזמין ויתר במפורש ובכתב.
- 15.2 מתן צו התחלת העבודות כמוהו כהסכמת הקבלן לקבלת ההזמנה על כל תנאיה.

16. הפרות

- 16.1 הפר הקבלן הוראה מהוראות הסכם זה ו/או מהוראות או מתנאי המכרז, רשאי המזמין בנוסף לזכויותיו על פי הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לעשות את הפעולות דלהלן, או כל חלק מהן:

- 16.1.1 להשעות ו/או לצמצם מתן השרות ע"י הקבלן תוך מתן הודעה מוקדמת של 48 שעות כדי לאפשר לו לתקן את הליקויים בתוך הזמן שיקבע ע"י המזמין.
- 16.1.2 לראות הסכם זה מבוטל תוך 7 ימים לאחר שהמזמין ישלח לקבלן מכתב רשום על כך.

16.2 מבלי לפגוע בזכותו לעשות כן על פי דין, תהא למזמין הזכות לבטל הסכם זה ו/או להביא לידי סיום לאתגר בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

16.2.1 מונה לקבלן מפרק זמני או כונס נכסים בין ארעי ובין קבוע, או ניתן נגדו צו כינוס נכסים, בין זמני ובין קבוע, וצווים או מינויים אלו לא בוטלו תוך 30 יום ממועד נתינתם.

16.2.2 הקבלן לא יכול לעמוד בהתחייבויותיו מחמת פשיטת רגל, חוסר כשרות לפעולות משפטיות ו/או העדר אמצעים מתאימים לעמידה בהתחייבויותיו.

16.3 הפר הקבלן, או מי מעובדיו, הוראה מהוראות סעיף 3.10 להסכם זה, לעניין הפרת הנחיות אבטחת המידע, הנחיות בטיחות והנחיות בטחון, יהא רשאי המזמין, בנוסף לזכויותיו על פי הוראות כל דין והוראות הסכם זה, לחייב את הקבלן בתשלום פיצויים מוסכמים כמפורט להלן:

16.3.1 היה ולא המציא הקבלן למזמין התחייבות חתומה של עובדיו לשמירה על סודיות - פיצוי בסך 1000 ₪ בגין כל הפרה.

16.3.2 היה והפר הקבלן או מי מעובדיו את הוראות ההתחייבות לשמירה על סודיות או את הוראות הממונה על אבטחת מידע של בית החולים - פיצוי בסך 1,000 ₪ בגין כל הפרה.

16.3.3 היה והפר הקבלן את הוראות ממונה הבטיחות של בית החולים, הוראות נוהל בטיחות, או הוראות כל דין הנוגעות לבטיחות - פיצוי בסך 1,000 ₪ בגין כל הפרה.

16.3.4 היה והפר הקבלן את הוראות קב"ט בית החולים - פיצוי בסך 1,000 ₪ בגין כל הפרה.

16.4 השתמש המזמין בזכותו לבטל הסכם כמפורט בסעיף זה, או על פי כל דין, לא תהא לקבלן עילת תביעה כלשהי כנגד המזמין עקב כך, והקבלן מוותר בזאת על כל תביעה, פיצוי או תשלום כלשהם בקשר לכל היזק, הפסד או פגיעה שנגרמו או עלולים להיגרם לו, עקב ביטול ההסכם או הפסקתו.

17. הודעות

כל ההודעות בקשר עם הסכם זה תהינה באמצעות הדואר האלקטרוני ותחשבנה כאילו הגיעו ליעדן תוך 48 שעות ממועד שליחתן.

מען הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם -

קבלן	המרכז הרפואי הגריאטרי ביה"ח שמואל הרופא	
	סמדר ראש	נציג
	רכות ועדת מכרזים	תפקיד
	03-9483401	טלפון
	smadar.rosh@MOH.GOV.IL	דואר אלקטרוני

18. קביעת מקום השיפוט

מקום השיפוט הייחודי בכול הקשור להסכם זה, לרבות הפרתו, יהיה בבית משפט באזור שיפוט במחוז המרכז בו נמצא המרכז הגריאטרי ראשון לציון.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן (שם מלא וחותמת)

המרכז הגריאטרי ראשון לציון

מסמך יב'

נוסח אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן")
ו/או הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לביצוע עבודות
לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון את הביטוחים המפורטים להלן:

1. ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

בגין ביצוע כל העבודות בהתאם למכרז ולהסכם זה מתחייב הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות המכסה את העבודות כולל עבודות תשתית, פיתוח וגידור (לרבות עבודות וזמניות) כולל כל החומרים, בהתאם לחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הגריאטרי ראשון לציון עבור ביצוע עבודות לשיפוץ גג רעפים מבנה 17 הנהלה במרכז גריאטרי ראשון לציון, ואשר יכלול:-

פרק א – ביטוח רכוש

הפרויקט במלוא ערכו של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם, כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד.

בכיסוי יכלול ההרחבות הבאות:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה.
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מהיקף העבודה אך לא פחות מסך 250,000 דולר ארה"ב;
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם;
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה מתכנון לקוי, חומרים לקויים או עבודה לקויה;
7. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים.

פרק ב – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי נזקי גוף ורכוש בתחומי המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. רכוש מדינת ישראל - משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, ייחשב רכוש צד שלישי.
6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
7. הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב.
8. הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג – ביטוח חבות מעבידים

1. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ייחשב כמעביד.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הקבלן.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. הרחבה לתקופת אחזקה מורחבת של 36 חודשים לאחר סיום העבודות (מגמר סיום התקנה תקינה ואישור קונסטרוקטור);
 2. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהלת אדמיניסטרטיבית משרד הבריאות - המרכז הגריאטרי ראשון לציון.
 4. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות- המרכז הגריאטרי ראשון לציון, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 5. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 6. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 8. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט".
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

_____ תאריך